

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ г.Иркутска СОШ №19
с углубленным изучением отдельных предметов
_____ С.Г. Большещапова
«30» августа 2024 г.

**План проведения социально-психологического тестирования
2024-2025 учебного года по единой методике (ЕМ СПТ)**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Включить проведение СПТ в план воспитательной работы	до 30.08.2024г.	Большещапова С.Г., директор ОО, Беланова Ю.С., заместитель директора по ВР
2	Актуализировать локальный акт о конфиденциальной информации в ОО	до 01.09.2024г.	Большещапова С.Г., директор ОО
3	Проведение педагогический совета для педагогических работников для разъяснения/актуализации целей, задач, роли в воспитательном процессе, особенностей и отличий внедрения ЕМ СПТ, а также для инструктирования по проведению информационно-мотивационной кампании для обучающихся и родителей	29.08.2024	Большещапова С.Г., директор ОО, Беланова Ю.С., заместитель директора по ВР Куделя Е.Ю., педагог- психолог
4	Издать приказ о проведении ЕМ СПТ	до 06.09.2024г.	Большещапова С.Г., директор ОО
5	Подготовить бланки информированных добровольных согласий, заверенных руководителем о неразглашении конфиденциальной информации, полученной в ходе проведения ЕМ СПТ.	до 05.09.2024г.	Куделя Е.Ю., педагог- психолог; Сорочинская О.А., педагог-психолог
6	Провести разъяснительную работу о процедуре тестирования на классных часах и родительских собраниях; организовать активную информационно-мотивационную кампанию (с использованием методических рекомендаций Регионального оператора)	до 15.09.2024г.	Куделя Е.Ю., педагог- психолог, Сорочинская О.А., педагог-психолог, Классные руководители
7	Получить добровольные информированные согласия на участие в ЕМ СПТ	до 15.09.2024г.	Куделя Е.Ю., педагог- психолог, Сорочинская О.А., педагог-психолог
	Утвердить приказом поименные списки обучающихся по классам и	до 16.09.2024г.	Большещапова С.Г., директор ОО

	группам на основе информированных добровольных согласий для участия в ЕМ СПТ		
	Присвоить каждому обучающемуся, у которого имеется добровольное информированное согласие, индивидуальный код.	до 15.09.2024г.	Куделя Е.Ю., педагог-психолог,
	Авторизоваться на сайте (в личном кабинете), указанном Региональным оператором, ввести индивидуальные коды в электронную тестовую оболочку	до 15.09.2024г.	Куделя Е.Ю., педагог-психолог,
	Утвердить приказом график проведения СПТ по классам и кабинетам	до 15.09.2024г.	Большещапova С.Г., директор ОО
	Обеспечить техническую возможность для проведения тестирования, обеспечить бесперебойную и безаварийную подачу электроэнергии (в случае использования электронной тестовой оболочки)	на период проведения ЕМ СПТ по графику, утвержденному региональным оператором	Золотарева Е.А., учитель информатики Большещапova С.Г., директор ОО
	Оповестить обучающихся об изменениях в расписании в связи с проведением ЕМ СПТ; довести до обучающихся информацию о месте и времени проведения ЕМ СПТ	За 3 дня до проведения ЕМ СПТ	Ольховик Е.В., Заместитель руководителя по УВР, Шабалин В.Л., Заместитель руководителя по УВР, Классные руководители
	Организовать тестирование с использованием ЕМ. Перед началом тестирования провести с обучающимися инструктаж по работе в электронной тестовой оболочке. Выдать каждому обучающемуся личный код доступа для входа в электронную тестовую оболочку (логин, пароль), распечатанный на небольшом листе бумаги (без указания на нем ФИО обучающегося)	по графику, утвержденному региональным оператором	Куделя Е.Ю., педагог-психолог, Золотарева Е.А., учитель информатики Богородский С.С., педагог-психолог,
	Осуществлять мониторинг за прохождением тестирования, пресекать нарушения конфиденциальности и отклонения от ИМУ	на период проведения СПТ	Большещапova С.Г., директор ОО
	Оформление результатов ЕМ СПТ в виде акта (по форме, предложенной Региональным оператором); списки участников и информированные добровольные согласия на участие в ЕМ СПТ комиссионно сложить в	сразу же по окончании ЕМ СПТ	Беланова Ю.С., заместитель директора по ВР

	конверты по класса, запаковать в соответствии требованиям. Хранить до выпуска обучающихся из образовательной организации в соответствии требованиям		
	Произвести выгрузку из электронной тестовой оболочки результатов ЕМ СПТ по классам, группам, по ОО на бумажный носитель. По каждому участнику провести анализ, подготовить выводы и рекомендации педагога-психолога в виде справки по результатам участия в ЕМ СПТ. Хранить данную справку в личном деле (индивидуальной карте) каждого участника тестирования до выпуска из ОО	сразу же после окончания ЕМ СПТ в течении 3 дней	Куделя Е.Ю., педагог-психолог,
	Заполнить отчетные формы по итогам тестирования	в течении 3 рабочих дней после выгрузки	Куделя Е.Ю., педагог-психолог,
	Провести анализ результатов СПТ по организации	В течение 10 дней после выгрузки	Куделя Е.Ю., педагог-психолог, Сорочиснская О.А., педагог-психолог
	Обеспечить обратную связь обучающимся (родителям) по результатам тестирования (по запросу). В случае обращения за результатами родителя обучающегося, не достигшего возраста 15 лет, либо обучающегося, достигшего возраста 15 лет, выдать второй экземпляр справки под подпись.	до 30.12.2024г.	Куделя Е.Ю., педагог-психолог, Сорочиснская О.А., педагог-психолог
	Обеспечить конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа при хранении и использовании документов и персональных данных (списков и кодов учащихся, добровольных информированных согласий). Хранение данных на электронном носителе осуществляется в деперсонифицированном виде	постоянно	Куделя Е.Ю., педагог-психолог,
	Подготовить и направить отчеты по итогам СПТ (муниципальным ОО – муниципальным операторам (координаторам) тестирования, государственным, частным, ведомственным и федеральным ОО – региональному оператору тестирования)	В установленные региональным оператором сроки	Большещапова С.Г., директор ОО
	Провести рабочее совещание с педагогами ОО для предоставления	до 15.11.2024г.	Беланова Ю.С.,

	аналитического отчета о итогах СПТ с обобщенными данными по учреждению параллелям, классам, группам, обозначить проблемные поля		заместитель директора по ВР
	Утвердить план коррекционной и профилактической работы по результатам СПТ, как части плана воспитательной работы	01-10 ноября 2024	Большешапова С.Г., директор ОО Беланова Ю.С., заместитель директора по ВР
	Приступить к реализации плана коррекционной и профилактической работы	незамедлительно	Беланова Ю.С., заместитель директора по ВР Куделя Е.Ю., педагог-психолог, Богородский., педагог-психолог,